



安徽理工大学

第十二届学生技能大赛

竞赛
规程

2024年5月

目 录

普通话朗诵赛项竞赛规程	1
英语知识竞赛规程	4
会计手工账务处理赛项竞赛规程	6
机械制图赛项竞赛规程	9
文字处理竞赛规程	13

安徽理工学校第十二届学生技能大赛

普通话朗诵赛项竞赛规程

一、赛项名称

2024“爱我中华”经典诵读比赛

二、赛项目的

1. 传承中华优秀传统文化，彰显中华语言魅力，引导学生亲近中华经典，感受中国精神，提升文明修养。

2. 进一步普及、规范普通话，促进学生的语言文明意识，提高普通话水平和口语表达水平，营造文明、洁净、优雅的校园语言氛围。

3. 丰富校园生活，为学生提供一个展现自我的平台，促进同学间的学习交流。

三、竞赛内容

1. 本次普通话比赛以“爱我中华”经典诵读为主题，凡展现中华优秀传统文化，抒发爱国情怀的经典文本皆可作为题材，要求思想积极健康，内容充实，语言优美，感染力强。

2. 朗诵文本的体裁限于诗歌和散文，朗诵时长不超过五分钟。

3. 本赛项为个人赛，可以单人朗诵，亦可以双人朗诵，鼓励创新朗诵形式。

4. 作品可通过音乐、服饰、态势语等辅助手段融合展现诵读内容。

四、竞赛方式

（一）参赛对象

本赛项面向：安徽理工学校在校学生

（二）组队方式

1. 本赛项为个人赛，以个人得分计算名次
2. 参赛选手由各班自行选拔，人数不限

五、竞赛安排

（一）竞赛时间及场地

时间：2024年5月24日16:00

场地：南区教学楼一楼阶梯教室（西）

（二）竞赛流程

1. 竞赛在课外时间进行，参赛选手需按照竞赛日程安排表在规定的时间内到指定的赛场参加比赛；

2. 参赛选手需携带本人身份证及学生证参加；

3. 竞赛日程安排

2024年5月24日16:00

六、竞赛规则与要求

（一）竞赛规则

1. 参赛使用的文本、配乐由学生自行准备。

2. 评委会成员以语文老师为主，邀请其他相关授课老师参评。

（二）竞赛要求

1. 必须用规范、标准的普通话进行朗诵，无方音方言。

2. 配乐、服饰、态势语等辅助手段的运用必须与朗诵文本相协调。

3. 朗诵时长控制在3-5分钟。

七、评分方式

（一）评分标准

本次比赛采取百分制计分，其中主题内容占20分，普通话占40分，表达技巧占30分，仪态风度占10分。

评委给分原则上不低于70分，不高于95分。

（二）评分方法

1. 成绩评定：评委现场打分，取平均分作为选手最后成绩，平均分取小数点后一位数。

2. 赛项最终得分：按 100 分制计分，最终成绩经复核无误，由评委老师签字确认后公布。

（三）评分细则

评分项目	评分要点
主题内容(20分)	主题鲜明、深刻，健康、积极、有感召力(10分)
	内容充实、具体、生动(10分)
普通话(40分)	普通话标准，吐字清楚、准确(20分)
	语气、语调、声音、节奏富于变化(10分)
	轻重缓急、抑扬顿挫切合文本内容，能准确表情达意(10分)
表达技巧(30分)	姿态、动作、表情、眼神能准确、鲜明、自然、形象地表达朗诵内容和思想感情，渲染气氛，增强表达效果(20分)
	朗诵形式有创意，配以适当的伴舞或配乐，或其他富有创意的形式(10分)
仪态风度(10分)	服饰大方、自然、整齐，举止从容、端正，精神饱满，态度亲切(10分)

八、奖项设置

竞赛奖项的设定为：一等奖占比 10%，二等奖占比 20%，三等奖占比 30%。

编制人：张 蕾

审核人：杨 柳

2024年4月7日

安徽理工学校第十二届学生技能大赛

英语知识竞赛规程

一、赛项名称

英语知识竞赛（笔试）

二、赛项目的

引导学生端正对英语的学习态度，掌握基础的英语语音知识、语法知识和语言知识，提高英语理解和运用能力。

三、竞赛内容

本次英语知识竞赛内容涵盖英语语音知识、语法知识（词法和句法）和语言运用和阅读能力。参赛者应掌握基础语音知识（国际音标的分类与音节的划分），基础语法知识（词的分类，实词和虚词的基本用法，如动词的分类，时态和语态，动词的非谓语形式，形容词的比较等级，代词的分类，冠词的分类等；句子的分类，名词性从句，形容词性从句和副词性从句的用法等），同时还须具备英语运用和阅读理解的能力。

四、竞赛方式

（一）参赛对象

本赛项面向：安徽理工学校 2022 级、2023 级学生

（二）参赛方式

1. 本赛项为个人赛，以个人得分计算名次，不排班级名次；
2. 参赛选手由各班自行选拔，每班不超过 10 人。

（三）竞赛方式

本赛项采取书面测试形式，在监考老师督导下进行。

五、竞赛安排

（一）竞赛时间及场地

时间：2024年5月22日 14:30-16:10

场地：南区教学楼一楼西侧阶梯教室。

（二）竞赛流程

1. 竞赛于5月22日下午进行，参赛选手需按规定时间携带文具到考场，根据监考老师安排就坐；

2. 参赛选手需携带本人身份证及学生证参加；

六、竞赛规则与要求

1. 必须用黑色或蓝色笔答题，卷面清洁，英文字母书写规范工整，不得使用铅笔。

2. 闭卷考试。考试过程中不得使用手机或书籍资料，一经发现，按作弊论处。

3. 竞赛时长100分钟。

七、评分方式

（一）评分标准

本次比赛采取百分制计分，卷面内容满分为100分。

（二）评分方法

1. 成绩评定：考试结束后，英语老师批改试卷，按实际分数作为参赛者最后成绩。

2. 赛项最终得分：按100分制计分，最终成绩经复核无误，由阅卷老师签字确认后公布。

八、奖项设置

竞赛奖项的设定为：一等奖占比10%，二等奖占比20%，三等奖占比30%。

编制人：吴文秀

审核人：杨 柳

2024年4月8日

安徽理工学校第十二届学生技能大赛

会计手工账务处理赛项竞赛规程

一、赛项名称

会计手工账务处理

二、赛项目的

1. 提高学生学习的积极性，检验和展示参赛选手企业会计实务的实际操作能力。
2. 切实提高会计实务实践教学水平，促进职业技术教育健康发展。

三、竞赛内容

模拟处理企业一个会计期间的主要经济业务（10~20笔业务）。会计核算工作以财政部颁布的《会计基础工作规范》和《企业会计准则》为依据。

四、竞赛方式

（一）参赛对象

本赛项面向：会计事务专业学生

（二）组队方式

本赛项为个人赛，每班限报5人。

五、竞赛安排

（一）竞赛时间及场地

时间：2024年5月15日 14:30-16:10

场地：一号楼二楼多媒体教室

（二）竞赛流程

竞赛在课外时间进行，参赛选手需按照竞赛日程安排表在规定

的时间内到指定的赛场参加比赛；

六、竞赛规则与要求

1. 参赛选手必须持本人身份证、学生证提前 10 分钟进入赛场，迟到者不得进入赛场，竞赛开始后 1 小时方可上交竞赛材料后离场。

2. 参赛选手应严格遵守赛场纪律。选手除携带竞赛必备的用具（如笔、尺、普通计算器等）外不得将其他用具、资料及各类通信工具带入竞赛现场。竞赛中，如遇问题举手向监考老师提问，选手之间互相询问以作弊行为处理。竞赛过程中不得擅自离开赛场，如有特殊情况，需经监考老师同意后作处理。

3. 在竞赛规定时间结束时应立即停止操作，不得以任何理由拖延竞赛时间。如果选手提前结束竞赛，也不不得以任何理由再续赛。

4. 参赛选手结束竞赛项目后，须对提交的会计核算资料清点整理，装入档案袋中，并经监考老师确认方可离场。

七、评分方式

（一）评分标准

1. 按竞赛要求填制原始凭证，填写规范、正确得该项满分，填写不规范、不正确按标准扣除相应分数；

2. 按竞赛要求填制记账凭证，填写规范、正确得该项满分，填写不规范、不正确按标准扣除相应分数；

3. 按竞赛要求填制库存现金日记账与银行存款日记账，填写规范、正确得该项满分，填写不规范、不正确按标准扣除相应分数；

4. 按竞赛要求编制科目汇总表，填写规范、正确得该项满分，填写不规范、不正确按标准扣除相应分数；

5. 按竞赛要求开设总分类账，登记总分类账期初余额，并根据科目汇总表登记总分类账，结出本月发生额合计及期末余额，填写规范、正确得该项满分，填写不规范、不正确按标准扣除相应分数。

（二）评分方法

1. 成绩评定：由 4 至 6 位阅卷老师分项对学生提交的会计资料进行评分后加总得出最终成绩。

2. 成绩复核：为保障成绩评判的准确性，监督组将对赛项总成绩排名前 30% 的所有参赛队伍（选手）的成绩进行复核；对其余成绩进行抽检复核，抽检覆盖率不得低于 15%。如发现成绩错误以书面方式及时告知裁判长，由裁判长更正成绩并签字确认。复核、抽检错误率超过 5% 的，裁判组将对所有成绩进行复核。

3. 赛项最终得分：按 100 分制计分，最终成绩经复核无误后公布。

八、奖项设置

竞赛奖项的设定为：一等奖占比 10%，二等奖占比 20%，三等奖占比 30%。

编制人：刘丽丽

审核人：陈 峰

2024 年 4 月 2 日

安徽理工学校第十二届学生技能大赛

机械制图赛项竞赛规程

一、赛项名称

机械制图

二、赛项目的

通过此项竞赛，检验机械类专业学生的制图能力、空间思维能力与应用能力，手工绘图操作水平以及图纸质量控制能力，促进机械类学生学习专业技能的兴趣，提高学生技能水平，展示我校办学成果，营造尊重知识、尊重技能的社会环境和舆论氛围。

三、竞赛内容

制图基本知识、三视图、截交线与相贯线、组合体、组合体尺寸标注、机件表示方法等。

四、竞赛方式

（一）参赛对象

本赛项面向：机电技术应用 22 级 1 班、23 级 1 班。

（二）组队方式

本赛项为个人赛。

五、竞赛安排

（一）竞赛时间及场地

时间：2024 年 5 月 15 日 14:10—16:10

场地：南区一楼阶梯教室（西）

（二）竞赛流程

1、竞赛准备

参赛选手须在竞赛开始前 10 分钟进入考场，等待监考人员检查相关证件。

2、正式竞赛

竞赛时间开始，由现场裁判宣布开始比赛。比赛过程中不得相互张望，不得使用通讯设备和自带的存储设备；如果对竞赛设备和比赛项目有任何疑问，可以向现场监考人员提出；参赛选手不得擅离比赛场地。

3、提交竞赛成果

竞赛时间结束，应停止所有操作，等待监考人员确认。

4、退出竞赛场地

待监考人员确认完毕后，参赛选手安静、有序的退出比赛场地。

六、竞赛规则与要求

（一）竞赛规则

1、比赛题目以纸面形式发放，参赛选手根据题目要求完成竞赛任务。

2、竞赛总时间为 120 分钟，连续进行。竞赛过程中，选手因故休息、如厕时间均计算在竞赛时间内。

3、若参赛选手需提前结束竞赛，应先举手向监考员示意，待监考员同意后才能离开，提前结束比赛者不得再进场续考。

4、比赛结束时间一到，参赛选手应立即停止答题，完成现场清理并经监考员同意后方可离开。

（二）竞赛要求

1、竞赛采用自愿报名的方式，各参赛选手自备绘图工具、用品等。

2、各参赛学生应严格按照要求到指定赛场参赛，遵守赛场纪律，服从安排。

3、参赛学生须提前 10 分钟入场，入场时须出示学生证或身份证，入场后按指定位置入座。

七、评分方式

(一) 评分标准

判分内容	分值	
三视图	40	100
截交线与相贯线	30	
组合体尺寸标注	6	
机件表示方法	24	

(二) 评分方法

参赛选手的成绩由竞赛裁判组根据评分标准流水阅卷、评分并统一计分。按竞赛成绩从高分到低分排列参赛选手的名次。竞赛成绩相同时，以职业素养与安全意识扣分较少的名次在前计算。

(三) 评分细则

题型	评分细则			
选择题 (30分)	选择题答对得满分，答错不得分。			
补画视图、补视图中的缺线 (40分)	线条宽、细、虚实等比例因子合理、明暗色度一致；虚实搭接处理符合规定； 各视图方位、度量关系对应正确；无缺线、露线、多线等错误；同一结构表达无重复；视图虚线较少，并按基本位置配置；(35-40分)	线条宽、细、虚实等比例因子基本合理；虚实搭接处理符合规定； 主要视图方位、度量关系对应正确；无缺线、露线、多线等错误；同一结构视图表达无重复；(30-35分)	线条宽、细、虚实等比例因子合理；虚实搭接处理不符合规定； 主要视图方位、度量关系对应正确；有缺线、露线、多线等错误；同一结构表达有重复；(20-30分)	线条宽、细、虚实等比例因子不合理；虚实搭接不符合规定； 主要视图方位、度量关系对应不正确；有缺线、露线、多线等错误；同一结构表达有重复；(1-20分)
尺寸标注 (6分)	符合国标要求；要素完整、清晰、合理；无漏标、重标等错误；采用集中标注原则，并使用符号和缩写词；水平、垂直基准正确；(5-6分)	符合国标要求；要素完整、清晰、合理；无漏标、重标等错误；集中标注；水平、垂直基准正确；(4-5分)	基本符合国标要求；要素完整、清晰、合理；无漏标、重标等错误；水平、垂直基准正确；(3-4分)	不符合国标要求；重要尺寸有漏标、重标等错误；未集中标注符号和缩写词；基准不正确；(1-3分)
机件表示方法 (24分)	方案最优；视图数量少；剖视、局部视图、断面图等应用其中，表达清晰、简洁、无误；(20-24分)	剖视、局部视图、断面图等应用其中，表达清晰、无误；主视图选择正确；(15-20分)	只选用基本视图，布图均匀；表达清晰、明白、无误；(9-15分)	只选用基本视图，布图不均匀；缺少视图；细部等表达不清晰；(1-9分)

八、奖项设置

竞赛奖项的设定为：一等奖占比 10%，二等奖占比 20%，三等奖占比 30%。

编制人：桑孟莹

审核人：李小龙

2024 年 4 月 7 日

安徽理工学校第十二届学生技能大赛

文字处理竞赛规程

一、赛项名称

文字处理赛项

二、赛项目的

1. 检验学生使用 Word2010 软件进行文字编辑处理和图文混排的实践操作水平。
2. 检验学生对 Excel2010 软件常用函数的的使用，数据分析工具的使用及表格格式的设置。
3. 促进信息技术课程教学水平的提高。

三、竞赛内容

1. Word 2010 软件进行文字编辑处理。
2. Excel 2010 软件常用函数的使用，数据分析工具的使用。

四、竞赛方式

（一）参赛对象

本赛项面向：各专业已修《信息技术》课程的学生。

（二）组队方式

本赛项为个人赛，每班限报 10 人。

五、竞赛安排

（一）竞赛时间及场地

时间：2024 年 5 月 15 日 14:10-16:10

场地：安徽理工学校实训中心 6 号机房

（二）竞赛流程

本赛项为单场次个人赛项目。竞赛选手按规定时间入场后，根据分配的座位对号入座，再由赛项监督员分发竞赛试题。选手答完

试题后，须按照竞赛规则提交竞赛结果，并与现场监督员一起确认后，方可离开竞赛场地。

六、竞赛规则与要求

（一）竞赛规则

1. 选手必须携带学生证或身份证进入赛场，按抽取的计算机座位号对号入座。各参赛选手对所用计算机等进行开机检查。
2. 比赛开始后，各选手可按照要求打开 Office 2010 进行操作。
3. 参赛选手应严格遵守赛场纪律，竞赛时所有通讯工具一律不得带入竞赛现场。
4. 选手在竞赛过程中不得擅自离开赛场，如有特殊情况，需经监考老师同意后作特殊处理。
5. 参赛选手在竞赛过程中，如遇问题需举手向监考老师提问，选手之间互相询问按作弊行为处理。
6. 在竞赛规定时间结束时应立即停止操作，并保留界面，等待监考老师记录数据，选手签字确认后，立即退出赛场。因选手个人原因，导致无法记录数据，按无成绩处理。
7. 比赛过程中，因个人原因导致软件关闭、提前结束测试以及计算机重新启动等，将不提供额外的比赛时间，重新开始后，一并记录在比赛时间之内。
8. 选手因不可抗力因素，导致比赛无法正常进行，须经监考老师同意，更换计算机参赛，重新计时。
9. 参赛选手应严格遵守赛场规则，对违反赛场规则，不服从监考老师劝阻者，经竞赛组委会裁决取消比赛资格，因违反安全操作规程造成设备或人身安全事故者，竞赛成绩无效并按规定追究相关责任。

（二）技术要求

参赛选手必须按照要求将文档保存到指定的路径下，否则视为零分处理。

七、评分方式

（一）评分方法

竞赛成绩满分为 100 分，其中 Word 2010 占 85%；Excel2010 占 15%；

选手有下列情形，需从竞赛成绩中扣分：

1. 违反竞赛规定，提前进行操作或比赛终止后仍继续操作的，由现场评委负责记录并酌情扣 1-5 分。
2. 在竞赛过程中，违反赛场规则，未造成设备损坏或影响其他选手竞赛的，扣 5-10 分。
3. 在竞赛过程中，造成设备损坏或影响他人竞赛、情节严重的报竞赛执委会批准，终止该参赛队的竞赛，竞赛成绩以 0 分计算。

（二）评分细则

1、Word 2010 分值分配细则

序号	知识/技能点	分值	评分方式
1	Word2010 基本设置、页面设置、字体设置、段落设置	30	结果性评分
2	插入菜单功能应用	25	结果性评分
3	邮件合并功能应用	15	结果性评分
4	开始菜单中的其他功能应用	15	结果性评分

2、Excel 2010 分值分配细则

序号	知识/技能点	分值	评分方式
1	Excel 2010 基本设置	5	结果性评分
2	常用函数的应用	10	结果性评分

八、奖项设置

竞赛奖项的设定为：一等奖占比 10%，二等奖占比 20%，三等奖占比 30%。

编制人：朱思远

审核人：王小杰

2024 年 4 月 9 日